

РОССТАТ

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(РЯЗАНЬСТАТ)**

ПРИКАЗ

13 августа 2018 г.

№ 20

**Об утверждении Плана противодействия коррупции
в Территориальном органе Федеральной службы государственной
статистики по Рязанской области на 2018 – 2020 годы**

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы» и в соответствии с Планом противодействия коррупции в Федеральной службе государственной статистики по противодействию коррупции на 2018-2020 годы, утвержденным приказом Росстата от 02.08.2018 № 475 **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Рязанской области на 2018-2020 годы (далее – План).

2. Руководителям структурных подразделений Рязаньстата обеспечить выполнение Плана.

3. Признать утратившим силу приказ Рязаньстата от 30.05.2018 № 16 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Рязанской области на 2018-2019 годы».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя И.С. Родионову.

Руководитель

Е.А. Нюнина

УТВЕРЖДЕН
приказом Рязаньстата
от 13.08.2018 г. № 20

ПЛАН
противодействия коррупции в Территориальном органе Федеральной службы
государственной статистики по Рязанской области на 2018-2020 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими, запретов и принципов служебного поведения в связи с использованием ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1.1.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих Федеральной службы государственной статистики, и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия)	Административный отдел	В течение 2018-2020 гг.	Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Рязаньстата ограничений и запретов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции

1.2.	Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности в Рязаньстате, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулированию конфликта интересов, в том числе по привлечению таких лиц к ответственности в случае их необходимости	Административный отдел	В течение 2018-2020 гг.	Повышение эффективности работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, неотвратимость ответственности за нарушение
1.3.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел федеральных государственных гражданских служащих, в том числе усилению контроля за актуализацией сведений о родственниках и свойственниках, содержащихся в анкетах, представляемых в Рязаньстат при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, в целях выявления конфликта интересов (с учетом использования централизованной автоматизированной системы управления кадровыми ресурсами информационно-вычислительной системы Росстата (АСКУР))	Административный отдел	В течение 2018-2020 гг. Доклад руководителю Росстата до 15 декабря 2018 г.	Совершенствование работы по предупреждению и выявлению возможного конфликта интересов, с применением централизованной автоматизированной системы управления кадровыми ресурсами информационно-вычислительной системы Росстата (АСУКР)
1.4.	Организация приема сведений о	Административный отдел,	Ежегодно до	Обеспечение своевременного

	<p>доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, гражданскими служащими, работниками и членами их семей (с учетом использования централизованной автоматизированной системы управления кадровыми ресурсами информационно-вычислительной системы Росстата (АСУКР)).</p> <p>Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений. Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации»</p>	Отдел информационных технологий	30 апреля	исполнения гражданскими служащими обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи
1.5.	<p>Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Рязаньстата и размещение указанных сведений на официальном сайте Рязаньстата</p>	Административный отдел, Отдел информационных технологий	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Рязаньстате

1.6.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами служащими, работниками (с учетом использования централизованной автоматизированной системы управления кадровыми ресурсами информационно-вычислительной системы Росстата (АСУКР))	Административный отдел	Ежегодно до 1 октября	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции гражданами служащими, оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений
1.7.	Организация и проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами служащими, работниками	Административный отдел	В течение 2018-2020 гг. (при наличии оснований)	Выявление случаев несоблюдения гражданами служащими и руководителями организаций законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям
1.8.	Организация и проведение в порядке, предусмотренном правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения государственными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, а также применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности	Административный отдел	В течение 2018-2020 гг. (при наличии оснований)	Выявление случаев неисполнения гражданами служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям

1.9.	Осуществление контроля за расходами гражданских служащих, работников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	Административный отдел, Отделы Рязаньстата	В течение 2018-2020 гг.	Предотвращение и выявление нарушений со стороны гражданских служащих и работников Рязаньстата. В случаях установления фактов нарушений принятие своевременных и действенных мер
1.10.	Осуществление контроля исполнения гражданскими служащими Рязаньстата обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении данной работы	Административный отдел	В течение 2018-2020 гг.	Соблюдение гражданскими служащими Рязаньстата требований части 2 статьи 14, пункта 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», в том числе в части отсутствия конфликта интересов. В случае установления нарушений – проведение проверок и принятие мер дисциплинарной ответственности
1.11.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих, работников о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Административный отдел	В течение 2018-2020 гг.	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения гражданских служащих, работников к совершению коррупционных правонарушений. Информирование органов прокуратуры, а при необходимости и правоохранительных органов
1.12.	Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются гражданские служащие, работники, осуществление мер по	Административный отдел	В течение 2018-2020 гг.	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений

	предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации			
1.13.	Организация правового просвещения гражданских служащих, работников по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений антикоррупционного законодательства)	Административный отдел	В течение 2018-2020 гг.	Участие в вебинарах, размещение соответствующей информации на официальном сайте Рязаньстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах, направление информации в письменном виде для ознакомления с целью своевременного доведения до гражданских служащих и работников новых положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
1.14.	Организация повышения уровня квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Административный отдел	В течение 2018-2020 гг.	Повышение уровня квалификации гражданских служащих Рязаньстата, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
1.15.	Обеспечение обучения	Административный отдел	В течение	Повышение уровня квалификации

	гражданских служащих, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции		2018-2020 гг.	гражданских служащих Рязаньстата, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации
1.16.	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности гражданской службы и руководителей подведомственных организаций, положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении служебных (должностных) обязанностей, о недопущении получения и дачи взятки, о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции	Административный отдел	В течение 2018-2020 гг.	Правового просвещения. Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции
1.17.	Осуществление комплекса мер по соблюдению гражданскими	Административный отдел	В течение 2018-2020 гг.	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими и

	<p>служащими, работниками ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим и работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей</p>			<p>работниками законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений</p>
1.18.	<p>Сбор, систематизация, рассмотрение обращений бывших гражданских служащих о даче согласия на замещение в организации должности на условиях трудового договора или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления в данной организации входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего. Контроль соблюдения бывшими гражданскими служащими требований ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»</p>	<p>Административный отдел</p>	<p>В течение 2018-2020 гг. (по мере поступления информации)</p>	<p>Рассмотрение Комиссией поступающих обращений от бывших гражданских служащих</p>

1.19.	Рассмотрение поступающих в Рязаньстат сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность гражданской службы в Рязаньстате	Административный отдел	В течение 2018-2020 гг. (по мере поступления информации)	Обеспечение соблюдения запретов, связанных с гражданской службой
2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Рязаньстата, мониторинг коррупционных рисков и осуществление мер по их минимизации				
2.1.	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Рязаньстатом своих функций	Комиссия Административный отдел, Отдел по защите государственной тайны Рязаньстата	В течение 2018-2020 гг. (ежегодно)	Определение коррупционно-опасных функций Рязаньстата, а также корректировка перечня должностей гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками

2.2.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Рязаньстате	Административный отдел	В течение 2018-2020 гг. (по мере поступления информации)	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения. Направление запросов в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности. Направление запросов в установленном порядке в правоохранительные органы, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, об имеющихся у них сведениях
2.3.	Обеспечение действенного функционирования межведомственного электронного взаимодействия в Рязаньстате и электронного взаимодействия Рязаньстата с гражданами и организациями	Отделы Рязаньстата	В течение 2018-2020 гг.	Сокращение бумажного документооборота
2.4.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности Рязаньстата по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков	Административный отдел, Отдел информационных технологий, единая комиссия по осуществлению закупок для нужд Рязаньстата, Финансово-экономический отдел, Отдел статистики населения и здравоохранения, уровня	В течение 2018-2020 гг.	Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Рязаньстата

		<p>жизни и обследований домашних хозяйств, Отдел статистики цен и финансов, Отдел региональных счетов, статистики строительства, инвестиций и ЖКХ, Отдел статистики труда, науки образования и культуры, Отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, Хозяйственный отдел № 1, Хозяйственный отдел № 2</p>		
2.5.	<p>Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности комиссий по приему-передаче, списанию объектов недвижимости, произведенного и хозяйственного инвентаря, автотранспортных средств, прочие, непроизводственных активов, материальных запасов нематериальных активов, относящихся к сфере информационно-телекоммуникационных технологий в Рязаньстате</p>	<p>Административный отдел, Отдел информационных технологий, Финансово-экономический отдел, Хозяйственный отдел № 1, Хозяйственный отдел № 2, комиссия по приему, списанию, безвозмездной передаче основных средств, материальных запасов и переоценке имущества, комиссия по проведению инвентаризации имущества, финансовых активов и обязательств в Рязаньстате, единая комиссия по</p>	<p>В течение 2018-2020 гг.</p>	<p>Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Рязаньстата</p>

		осуществлению закупок для нужд Рязаньстата,		
3. Взаимодействие Рязаньстата с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Рязаньстата				
3.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте Рязаньстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности Рязаньстата, ведение специализированного подраздела «Противодействие коррупции». Размещение в указанном разделе информации в соответствии с требованиями, установленными приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда	Административный отдел, Отдел информационных технологий	В течение 2018-2020 гг.	Обеспечение открытости доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Рязаньстата.

	Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»			
3.2.	<p>Взаимодействие с Общественным советом при Рязаньстате (далее – Общественный совет) по вопросам противодействия коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение на заседаниях Общественного совета плана Рязаньстата по противодействию коррупции, а также докладов и других документов о ходе и результатах его выполнения; - участие представителей Общественного совета в заседаниях Комиссии 	Административный отдел, Отдел сводных статистических работ	<p>В течение 2018-2020 гг.:</p> <p>-ежегодно в IV квартале года, следующего за отчетным;</p> <p>- в течение 2018-2020 гг.</p>	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Рязаньстатом мер по вопросам противодействия коррупции
3.3.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Рязаньстате или нарушениях гражданскими служащими	Административный отдел, Отдел информационных технологий	В течение 2018-2020 гг.	Создание системы обратной связи для получения сообщений о несоблюдении гражданскими служащими Рязаньстата ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о государственной

	Рязаньстата требований к служебному поведению посредством обеспечение приема электронных сообщений на официальном Интернет-сайте Рязаньстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»			гражданской службе, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на неё
3.4.	Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции в Рязаньстате и повышение результативности и эффективности этой работы	Комиссия, Административный отдел, Отдел по защите государственной тайны Рязаньстата в пределах компетенции	В течение 2018-2020 гг.	Своевременные ответы на обращения граждан, принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции
3.5.	Обеспечение эффективного взаимодействия Рязаньстата с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в работе по противодействию коррупции	Комиссия, Административный отдел	В течение 2018-2020 гг.	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Рязаньстатом мер по вопросам противодействия коррупции
3.6.	Обеспечение эффективного взаимодействия Рязаньстата со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Рязаньстатом, и придание гласности факторов коррупции в Рязаньстате	Административный отдел, Отдел сводных статистических работ	В течение 2018-2020 гг.	Обеспечение публичности и открытости деятельности Рязаньстата в сфере противодействия коррупции

3.7.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Рязаньстате и организация проверки таких фактов	Административный отдел, Отдел сводных статистических работ	В течение 2018-2020 гг.	Проверка информации о фактах проявления коррупции в Рязаньстате, опубликованных в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений
------	---	--	----------------------------	--
